**上海立信会计金融学院师生员工健康情况申报**

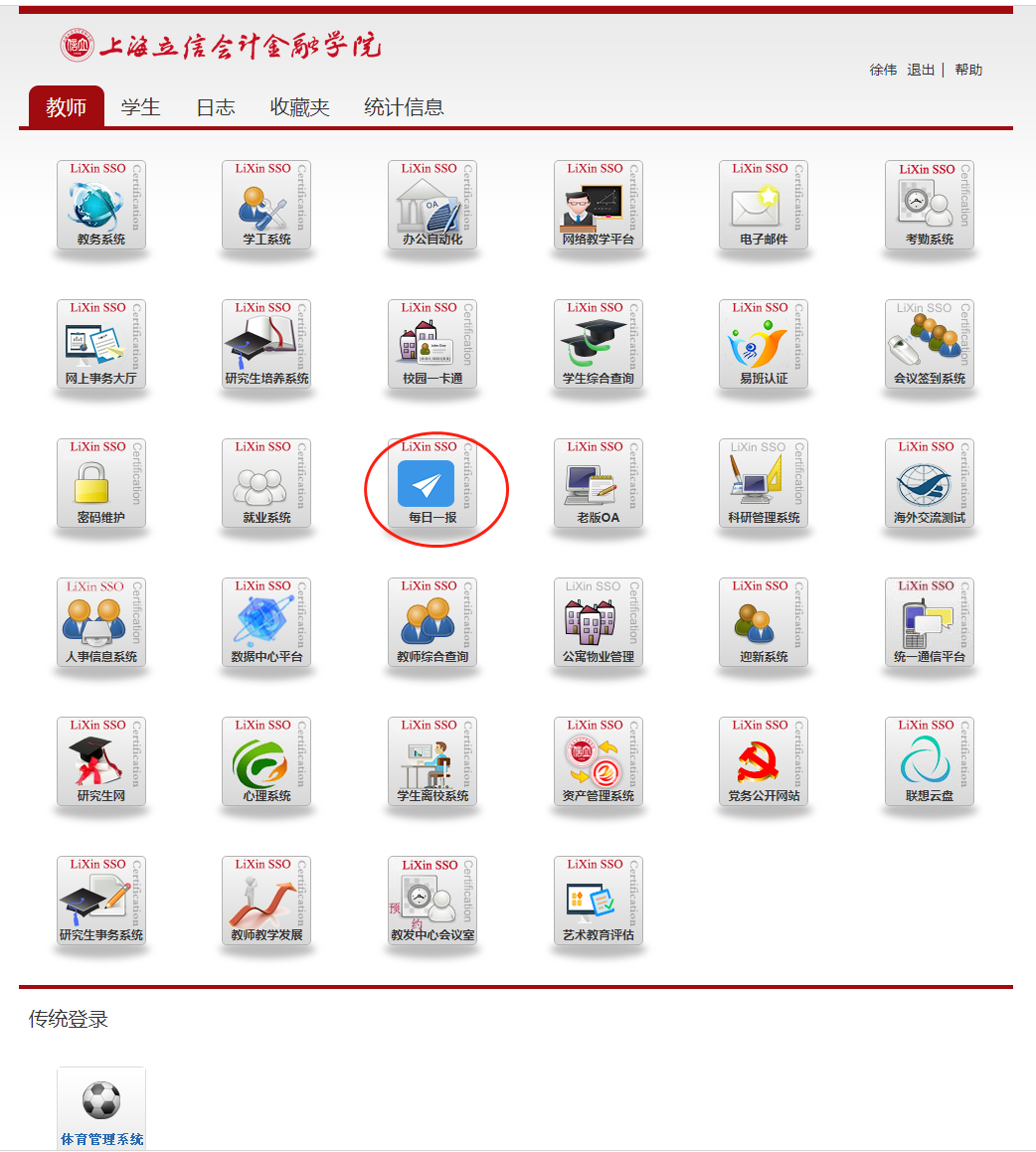
**系统使用说明**

# 进入方式

方法一：通过数字校园访问

登录数字校园找到每日一报点击访问

<https://sso.lixin.edu.cn/>



或直接访问每日一报链接：

https://sso.lixin.edu.cn/authorize.php?client\_id=ufsso\_mry\_linshi&redirect\_uri=http://mcenter.lixin.edu.cn/callback2.jsp&response\_type=code&state=1q2w3ert

方法二：通过扫码访问申报

通过第三方工具扫描或微信扫描以下二维码



请输入您的数字校园账号和密码登录（初始密码为身份证后六位）。



系统会自动根据您使用的是电脑还是手机切换使用界面。

# 操作说明

1. **PC端操作说明**

如您是PC访问进入后可以看到如下界面：【电脑使用请勿使用IE浏览器，可以使用包括360、CHROME、Edge、搜狗等浏览器】



功能切换区中今日部门未填报、统计分析功能仅限相关管理人员操作。

**我的填报操作说明如下：**

1. 申请人点击**新建填报**（需每天填报一次）



1. 按照图中的列选框情况选择，选择右上角保存完成提交（每天的初始内容会根据上一天填写的内容自动带入）



1. 提交以后以下图示例，点击链接可以进行修改（仅限当日）



1. **移动端操作说明**

如您是移动端访问进入后可以看到如下界面：



普通教职工、学生仅可使用“我的填报”功能。

**我的填报操作说明如下：**

1. 点击填报，按要求填写相关信息后点击上报。（每天的初始内容会根据上一天填写的内容自动带入）



1. 提交以后点击列表可以进行修改（仅限当日）



联系人：信息化办公室封岑，电话：13651977708